

Green Hills
Head Start

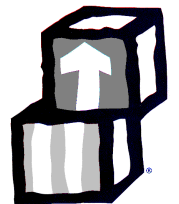


Manual del Padre

y Procedimientos de Funcionamiento

.....

205 West 18th Street
Trenton, MO 64683
(660)359-2214



www.greenhillshheadstart.org

Green Hills Head Start

Declaración de la Misión:

“Sirven a los Niños y las Familias Primero”

Tabla de Contenido

Dirección a la escuela	4	Clases en el hogar	5
Procedimiento de llegar y de salir	7	Enfermedad (antes de la escuela)	11
Asistencia	6	Enfermedad (en la escuela)	10
Programa Basado Centro Asociado en Desarrollo Infantil	5	Inmunizaciones	9
Confidencialidad	16	En Especie	13
Plan de Estudios	6	Prueba de plomo	9
Controles de salud al día	9	Política de bajo contenido de azúcar	13
La Política de Disciplina	17	Informantes Obligatorios	16
La Política de Comportamiento Perturbador	18	Medicación	10
Donaciones	13	Los Grupos de Padres	15
Detección Educativos	5	Programa de Alfabetización de los Padres	15
Atención de Emergencia	11	Páginas de los Padres	6
Plan de Emergencia de la Gestión	7	Del Consejo de Política Positiva	17
Excursiones	8	Pre-inscribirse en la Escuela	5
Política de las Armas	13	Política de Fumadores	13
Política de las Quejas	16	Días de Nieve	8
Head Start (Información general)	2	Transición a la Escuela Pública	16
		Voluntarios	14

La Política de Comportamiento Perturbador

El Programa Green Hills Head Start aspira a servir a todos los niños para los que Head Start es un lugar apropiado.

Cuando se trabaja con conductas disruptivas, cada ambiente de aprendizaje en general, debe seguir los procedimientos que figuran a continuación tan pronto como un problema de comportamiento perturbador se sospecha:

1. Se hace contacto con personal de la Oficina Central.
2. Observación.
3. Documentación.
4. Las estrategias de intervención para la rehabilitación.
5. Conferencia de Padres y Maestros.
6. Remisión por personal de la oficina
 - a. Para Profesionales de la Salud Mental, si es necesario.
 - b. Para la escuela pública, si es necesario.

Las siguientes opciones correctivas comportamiento perturbador podría ser utilizado cuando el comportamiento de un niño es perjudicial para el ambiente de aprendizaje o una amenaza para la seguridad de los demás o a sí mismo:

1. Salidas
2. Asistencia Parcial

El personal de la Oficina Central orientará y facilitará la información necesaria / recurso diseñado para ayudar al personal a trabajar con niños con conductas disruptivas.

Positivos de Orientación y Política de Disciplina

1. El personal, con la ayuda de los niños, establecer unas normas sencillas, comprensibles para el aula comportamiento de los niños y les explique a los niños. Personal revisará las normas durante todo el año y constante seguimiento a si se rompen las reglas.
2. Las expectativas para el comportamiento del niño deberán ser apropiados para el nivel de desarrollo de ese niño.
3. Sólo positivo, los métodos apropiados para la edad de la disciplina se utiliza para ayudar a los niños a desarrollar el autocontrol y asumir la responsabilidad de sus propias acciones.
4. Redirección, elogios y aliento de buena conducta se utiliza en lugar de centrarse en el comportamiento inaceptable.
5. Salidas, una breve separación del grupo de supervisión, puede ser utilizado cuando las reglas no se siguen para permitir al niño aprender y pensar el tiempo. La duración del tiempo de espera será determinado por un indicativo de un minuto por cada año de edad del niño. El lugar designado para el tiempo de espera permitirá al personal para supervisar el niño.
6. Los niños no deben ser dejados solos o sin supervisión en cualquier momento. Los niños no serán disciplinados por su inclusión en una zona aislada o espantoso, como un armario o un cuarto oscuro.
7. El castigo físico u otras técnicas de disciplina que humillar, amenazar o asustar a un niño será prohibido. Los niños no deben ser humillados, ridiculizados o hablado con dureza, abusiva o con malas palabras.
8. Penas o la amenaza del castigo no se asociará con la comida o la negación de las necesidades básicas.
9. Los niños no se permitirá el establecimiento de intimidar o dañar a los demás, de hacerse daño, o destruir la propiedad.
10. Comportamientos inaceptables que se producen de forma regular serán observados y documentados por el personal del Head Start y / u otros profesionales. El personal del Head Start llevará a cabo los procedimientos estipulados en la Política de trastornos de comportamiento tan pronto como un problema de comportamiento perturbador se sospecha.
11. Los padres podrán ser notificados a recoger a sus hijos en situaciones de comportamiento extremo.

Head Start in Missouri...

Head Start es un programa financiado con fondos federales del desarrollo integral infantil para niños de 3 a 5 de familias que cumplen con las directrices federales sobre la renta. Head Start enseña a los niños a tener actitudes positivas acerca de sí mismos y el aprendizaje. Head Start incluye a los padres, tutores, voluntarios, y utiliza recursos de la comunidad en sus planes y actividades. Head Start se requiere tener una matrícula del 10% de los niños con discapacidades. Las estadísticas muestran que más del 20% de los niños matriculados en Missouri programas Head Start están clasificados como niños con discapacidades. Head Start enfoques de desarrollo infantil desde distintas perspectivas, y ofrece los componentes de satisfacer las necesidades del específico. Los componentes son los siguientes:

Educación: Proporciona un enfoque individualizado hacia la evaluación de las necesidades de los niños y el diseño de programas para ayudar a los niños a crecer intelectual, social, física y emocionalmente se ajusten a su edad y desarrollo. Tanto el Desarrollo de Denver Screening Test y el aprendizaje de Realización perfil se utilizan para ayudar a los padres a entender más sobre el progreso del niño y la planificación de actividades para el niño.

Salud: Proporciona un amplio programa de salud de atención médica, dental, mental y evaluaciones de la discapacidad y los servicios, así como instrucciones para el niño y la familia en las prácticas de salud preventiva.

Nutrición: Proporciona bien planificado, las comidas diarias bien equilibrado en el programa basado en el centro, permite experiencias de los niños nuevos alimentos, y enseña sobre los alimentos que son nutricionalmente sonidos. asesoría en nutrición y alimentación de información están disponibles a las familias.

Participación de los Padres: Provee experiencias para los padres de niños de Head Start, asegurando que son participantes activos en el aula, las actividades de los grupos de padres, y el programa de toma de decisiones. Los padres evaluar el programa local de Head Start cada primavera, de conformidad con las Normas de Desempeño Federal.

Servicios Sociales: Proporciona remisiones para las familias de los niños de Head Start, y la información de recursos comunitarios que mejoran la condición y la calidad de la vida familiar. Las familias se les ayuda a evaluar sus propias necesidades y objetivos y en la planificación de medios para satisfacer esas necesidades.

Servicios de Discapacidad: Proporciona los niños con discapacidad y sus familias una gama completa de servicios Head Start de desarrollo, incluidos los vínculos con las agencias comunitarias que proporcionan servicios para satisfacer necesidades especiales. La Educación para Individuos con Discapacidades (IDEA) exige a los Estados para proporcionar una educación pública gratuita y apropiada para los niños elegibles y jóvenes con discapacidades.

Salud Mental: Observaciones de los niños con un comportamiento atípico o se sospeche que los problemas del desarrollo se llevan a cabo cada año por un profesional de la salud mental. Los servicios de consejería se proporcionan o referencias que sean necesarias.

En Missouri, hay 22 concesionarios Head Start y 6 agencias delegadas que se inscriben cerca de 17,500 niños. Los fondos para Head Start de Missouri Programas provienen del Departamento de Salud y Servicios Humanos, y el total de más de \$110 millones anuales. Head Start programas emplean a más de 4000 en todo el estado de Missouri y son patrocinados por agencias de acción comunitaria, la educación pública, las agencias de fin o de otros organismos sin fines de lucro. El Programa de Head Start es patrocinado por Norte Central Missouri College en Trenton.

Confidencialidad

Es la política y la práctica del Programa Green Hills Head Start para mantener la información acerca de los niños y las familias Head Start en la más estricta confianza. Esto incluye información sobre el archivo o recibida de otro modo. Cualquier entrega de información se han escrito, previa aprobación del padre o tutor del niño de Head Start.

Reporteros del Mandato

Por ley, los miembros del personal de Head Start tienen el mandato de los periodistas si tienen alguna razón para sospechar el abuso o negligencia infantil.

Política de Quejas

El canal adecuado de las quejas relativas a políticas, programas de estudios, instalaciones y servicios es el siguiente:

- A. Profesor
- B. Coordinadora de Educación o el Coordinador Asistente de Educación
- C. Director o Subdirector
- D. Consejo de Política
- E. Junta de Síndicos (North Central Missouri College)

Ninguna queja de ningún tipo, se considerará, a menos que se haga la denuncia por escrito y firmada por el denunciante. El Consejo recomendará un curso de acción, cuando sea necesario, en forma escrita, a la Junta de Síndicos. La North Central College de Missouri Junta de Síndicos tendrá en cuenta la recomendación del Consejo de Políticas, así como las políticas, reglamentos y los estatutos antes de la resolución de la cuestión planteada. Un resumen escrito de la resolución será presentada al Consejo de Política.

Transición a la Escuela Pública

Para ayudar a las familias cuando salen de Head Start para la escuela pública, los funcionarios proporcionará los siguientes:

- ◆ Información sobre la escuela pública (es decir, dirección, número telefónico, nombre del principal, fechas de inscripción, las sesiones de orientación, etc);
- ◆ Oportunidades para conocer el personal de las escuelas públicas;
- ◆ Oportunidades para hacer preguntas y recibir respuestas sobre el programa de kindergarten y expectativas;
- ◆ Las copias de los registros secundarios;
- ◆ Sugerencias para las actividades de verano;
- ◆ Apoyo y estímulo para los niños y los padres mientras se preparan para el cambio.

Programa Basado Centro

Actividades en el Centro de mejorar su marco social, de autoayuda, motricidad fina, motricidad gruesa, y las habilidades cognitivas. Centro de clases basada en reunirse el martes a viernes. Todos los centros están todo el día, que sirve desayuno, almuerzo y merienda. Todos los menús son aprobados por una dietista registrada.

Clases en el Hogar

Visitantes Inicio realizar visitas domiciliarias semanales de al menos una hora y media. Las guías de Visitante de Casa de los padres en la enseñanza de sus hijos para mejorar su social, auto-ayuda, motricidad fina, motricidad gruesa, y las habilidades cognitivas. Los niños tienen la oportunidad de socialización en las sesiones de grupo que ofrecen al menos dos veces al mes. La opción basado en el hogar está disponible en los condados de Caldwell, Grundy, Harrison, Linn, Livingston, Mercer y Sullivan

Pre-Inscribirse en la Escuela

Antes de la asistencia de su hijo en el aula o la participación en una visita a su casa, su hijo debe haber completado los siguientes elementos:

1. Solicitud de ayuda de Medicaid. Comuníquese con su apoyo en los condados División de Familia de oficinas de aplicar. (Esto debe hacerse de inmediato, antes de la finalización de los requisitos físicos y dentales.)
2. El examen físico (incluyendo la presión arterial)
3. La hemoglobina / hematocrito / plomo de prueba
4. Examen dental
5. las vacunas al día
6. Denver II evaluación del desarrollo

Detección Educativos

Todos los niños matriculados en Head Start es necesario para recibir un examen inicial seguido por una evaluación de su progreso en el desarrollo. Antes de la asistencia, el Denver II evaluación del desarrollo de ensayo se administra durante el verano exámenes de salud o por la cita con el maestro. Uso del aprendizaje Realización Perfil (LAP), el progreso de cada niño se mide tres veces durante el año escolar, con los resultados y los resultados discutidos en los padres / LAP Maestro Conferences. The también se utiliza como referencia para desarrollar las actividades en el currículo.

Voluntarios

Siempre se necesitan voluntarios y son un activo en las aulas. Por favor, siéntase libre de voluntario cuando le sea posible. Nosotros pedimos que usted notifique a la maestra de su hijo un día antes de venir; alojamiento adicional puede ser necesaria. Cualquiera en la comunidad pueden ser voluntarios: padres, abuelos, vecinos, amigos, voluntarios, etc puede leer a los niños, les ayudan con las habilidades motoras finas, preparar los tabloncitos de anuncios, y más. Un voluntario trabaja bajo la dirección y supervisión de un profesor o miembro del personal. No sustituir a un maestro, sino la prestación de servicios complementarios y de apoyo según lo indicado por el profesor. Algunas pautas de voluntarios son:

1. Firme el formulario a la llegada de voluntarios y ser confiable. Teléfono del profesor / home visitante cuando va a llegar tarde o no asistir debido a enfermedad, trabajo, etc.
2. Consultar el horario diario en el aula y analizar todas las dudas con el profesor.
3. Consulte los padres, familiares y otros visitantes con preguntas al profesor / home visitante.
4. Utilice ropa apropiada y cómoda para trabajar con niños. (Evite los tacones altos, faldas breves, pantalones cortos o camisetitas.)
5. Informe al maestro / visitador sabe de sus habilidades, talentos, sugerencias o ideas que podrían ser útiles en el programa.
6. Conocer y tener información sobre las políticas sobre: la disciplina, las comidas / refrigerios, baños, estacionamiento, objetos personales, incendios y tornados, llamadas telefónicas, el tabaquismo, los patógenos transmitidos por la sangre, el abuso infantil. Tenemos una política de relación con la exposición ocupacional a patógenos transmitidos por la sangre según lo regulado por la OSHA. El plan es accesible a todo el personal y los voluntarios. Los voluntarios serán instruidos por el profesor / visitador en materia de seguridad, pautas preventivas, y los procedimientos de información.
7. Mantenga las opiniones personales con respecto a los miembros del personal y / o hijos a ti mismo. TODA la información frente para el niño y su familia es CONFIDENCIAL.
8. Nunca deje desatendido los niños.

Bajo la Política Azucarera

Head Start tiene una política de bajo nivel de azúcar. Esto es para ayudar a promover la salud dental y escoger alimentos sanos. Le pedimos que no traigan "dulces" (pastelitos, galletas dulces, caramelos, etc) a las aulas, ya que no se les permite a su servicio.

Política de Fumadores

ACYF Programa de Instrucción (ACYF-PI-HHS-95-04) los mandatos de los programas Head Start para proporcionar un ambiente libre de humo y eliminar la exposición al humo de tabaco por los niños, el personal y los padres en el programa de Head Start.

Está prohibido fumar en todo momento en todos los espacios utilizados por el norte de Missouri Central College / Las Green Hills de Head Start como se indica por la política. Este mandato también se aplica a los vehículos y áreas de juego de propiedad u operados por el concesionario. Bajo ninguna circunstancia debe permitirse fumar se producen en presencia de los niños (incluye reuniones con los padres).

Política de la Armas

A excepción de la licencia / agentes de policía acreditados, ninguna persona podrá poseer o portar armas de fuego, visible u oculta, en la propiedad College (incluidos los edificios de la universidad, todo lo expuesto, arrendados o propios de la Escuela, Colegio campos deportivos y playas de estacionamiento), o en cualquier Colegio furgoneta o vehículo, o en actividades patrocinadas por Colegio. Ningún funcionario o empleado College puede dar su consentimiento con carácter legal de Missouri para cualquier persona que no sea una licencia o acreditación oficial de la policía, para llevar un arma de fuego oculta en cualquier instalación de Colegio, propiedad o actividad, excepto como se describe a continuación. Colegio empleados que tienen oculto llevar visados arma, según lo permitido por la ley de Missouri, no podrán llevar o traer cualquier arma de fuego, visible u oculta, en la propiedad de Colegio, en propiedad o arrendadas, o en cualquier otra actividad College. Armas de fuego para su uso en la expresión artística, actividades académicas, con fines ceremoniales, o para otros fines relacionados con la misión del Colegio podrá autorizar, previa aprobación por el director del colegio. Las Green Hills de Head Start se adhieren a los requisitos de licencias del Estado con respecto a todas las municiones y armas.

Donaciones/En Especie

En especie es un término que se escucha a menudo en Head Start. Debido a que nuestro programa está financiado por una subvención concedida por el gobierno federal, estamos obligados a obtener el 25% fondos de contrapartida local. Estos fondos pueden ser reales o dólares de dólares en especie. El tiempo que usted se ofrece voluntariamente en Head Start se convertirá en una cantidad de dinero, en especie por tanto, la aportación. Se le pedirá para verificar y firmar los formularios en especie de vales semanales. Su maestro o visitador le ayudará y responderán

Plan de Estudios

El plan de estudios se basa en temas semanales sugerido por el personal docente y los padres. actividades relacionadas con tema se proporcionan en las áreas de desarrollo de motor grueso, motor fino, lenguaje, cognitiva, social / emocional, autoayuda, salud, creativo, y la nutrición. Las actividades permiten a los niños para recoger información sobre un concepto central de la exploración y la participación en las diferentes áreas del salón de clases, tales como bloques, el arte, el juego dramático, biblioteca, música, manipulador / puzzle, arena y agua, la ciencia, la escritura, y el ordenador. Estas actividades sirven como ladrillos de construcción de indicadores y resultados que son importantes para el éxito escolar en el lenguaje, la alfabetización y habilidades numéricas. El personal docente anima a sugerencias de los padres y utilizar los recursos para la primera infancia como una guía para desarrollar las actividades que son relevantes, apropiadas al desarrollo, y más importante, interesante y divertido.

Página de Padres

Un boletín semanal que se ofrece a cada familia inscrita. Página de padres se basa en un tema semanal y plan de estudios sugiere que los padres las actividades adecuadas de desarrollo pueden hacer con sus hijos en casa. Se adjunta a la página de Padres de Familia es un folleto con información sobre salud, salud dental, nutrición, salud mental, discapacidades, la transición, o del transporte y la seguridad de los peatones.

Asistencia

La misión principal del programa Green Hills de Head Start es servir a los niños y las familias en primer lugar. Asistencia y participación en las actividades del programa es de vital importancia a la experiencia de Head Start. Cuando un registro de matriculados educativo de la escuela indica 2 o 3 ausencias consecutivas, una de contacto con la familia se hará. Los esfuerzos para apoyar la asistencia regular se iniciará en ese momento. Si esos esfuerzos fallan y la asistencia sigue siendo irregular, necesidad de la familia para los servicios de Head Start se volverá a examinar. El programa puede considerar la ranura del niño como una vacante de matrícula si el absentismo persiste. El programa puede limitar la asistencia de un niño inscrito en caso de mantenimiento de ese niño en el cuidado plantea un riesgo significativo para la salud y la seguridad del niño o cualquier persona en contacto con el niño.

Procedimiento de Llegar y de Salir

Cada niño debe ser acompañado al centro por un padre o un adulto designado y se fue con un miembro del personal. Al salir del centro, cada niño debe ser acompañado por un adulto y nunca deja de atender en la calle / estacionamiento. autorización por escrito de las personas autorizadas para recoger a un niño del centro se mantendrá en archivo. Para la seguridad de su hijo, ningún niño se dará a conocer a alguien que no está pre-autorizado. Nota especial: *Sin una copia de una orden judicial u otra documentación legal en el expediente del niño, Las Green Hills de Head Start no puede retener legalmente a un niño de un padre que es capaz de demostrar esa relación con el niño. Las familias afectadas deben presentar una copia de esa documentación a la maestra de Head Start o de visitante en casa para estar en el expediente del niño.*

Plan de Emergencia de la Gestión

Propósito: El propósito de este plan es establecer los procedimientos de Green Hills de Head Start durante situaciones de emergencia o crisis. La protección de los niños, el personal y los visitantes es la principal preocupación, la preocupación por el medio ambiente, equipos y bienes son secundarias. Cualquier incidente que pueda producirse podría ser único en circunstancias o el lugar, lo que requiere una cierta variación de la orientación proporcionada en el plan.

Suposición: El supuesto es que durante un estudiante normal al día del personal, el personal y las instalaciones pueden manejar las emergencias de rutina. Sin embargo, si la situación de emergencia deben estar fuera del alcance de las capacidades del Green Hills programa Head Start, la respuesta y la dirección del área de aplicación de la ley, emergencia médica y la agencia de respuesta de emergencia que se espera. Todo el personal, padres, hijos, y los visitantes podrán ceder a la agencia encargada de garantizar la seguridad de todos los involucrados. Las Green Hills de Head Start hará todo lo posible para unir a los niños inscritos con sus familias tan pronto como sea posible si las circunstancias causar separación temporal.

Preparación: Todas de personal las Green Hills de Head Start estarán familiarizados con los procedimientos de emergencia, las directrices y las responsabilidades individuales, especialmente aquellos que son específicos a sus sitios individuales. la preparación del sitio debe incluir pero no estar limitada por el texto siguiente:

A. Una plan de comunicación

1. Emergencia agencias(911, etc.)
2. Los padres / tutores
3. Oficina Central
4. Personal contactos familiares

B. Personal responsabilidades

LLAGAS EN LA BOCA CON PARÁLISIS CEREBRAL

ERUPCIÓN CON FIEBRE O EL CAMBIO DE COMPORTAMIENTO

4. El niño tiene cualquiera de los siguientes (hasta su transformación y / o ya no es contagiosa):

LA CONJUNTIVITIS INFECCIOSA / ROSA-EYE (con secreción ocular), hasta que después de 24 horas del inicio del tratamiento.

SARNA, PIOJOS, U OTROS INFESTACIÓN-hasta 24 horas después nit tratamiento y ser libre.

IMPÉTIGO-hasta 24 horas después del tratamiento iniciado.

FARINGITIS ESTREPTOCÓCICA, ESCARLATINA, O OTROS INFECCIÓN POR ESTREPTOCOCO-hasta 24 horas después del inicio del tratamiento y el niño está libre de fiebre.

TOS-hasta cinco días después del inicio del tratamiento.

TUBERCULOSIS (TB) - hasta que un médico determina que la enfermedad no es contagiosa.

VARICELA-hasta seis días después del inicio de la erupción o llagas todos hayan cicatrizado.

PAPERAS-hasta nueve días después del inicio de los síntomas (hinchazón de "mejillas")

HEPATITIS A-siete días después del inicio de los síntomas (por ejemplo, ictericia).

SARAMPIÓN-hasta seis días después del inicio de la erupción.

RUBÉOLA (German measles) - hasta seis días después del inicio de la erupción

EL HERPES ORAL-(Si el niño está babeando o lesiones no pueden ser cubiertos) - hasta que las lesiones se curan

TEJAS-(Si las lesiones no pueden ser cubiertos) - hasta que las lesiones están secas.

5. Otras enfermedades transmisibles, las infecciones, etc se tratarán de conformidad con la reglamentación sanitaria y / o recomendaciones. Las enfermedades de notificación se comunicará al departamento de salud local. El profesor de cada centro / home programa base se presentará en el servicio de salud local si cualquier niño en la instalación es sospechosa de haber una enfermedad de notificación obligatoria según lo definido por la sección 210.003, RSMo. En el caso de un brote de enfermedades transmisibles en la instalación, los cuidadores deberán aplicar medidas de control recomendadas por la autoridad estatal de salud local. Un intento se pondrá inmediatamente a notificar a los padres de cada niño cuando cualquier enfermedad contagiosa de declaración se produce en la instalación.

Atención de Emergencia

Números de emergencia (ambulancia, bomberos, etc) se muestran en cada centro. Formas permiso parental para garantizar la atención de emergencia, firmado durante el proceso de inscripción, están disponibles en el centro o con el Visitador de Interior. En caso de una emergencia relacionada con los niños de Head Start o el personal, un miembro del personal de Head Start que está entrenado en primeros auxilios que ayuden al niño herido / miembro del personal. Otro miembro del personal o voluntario llame al 911 o al servicio de ambulancia local, si la situación de emergencia que amenazan la vida. Un intento se pondrá inmediatamente a notificar a los padres de la víctima la madre, o algún contacto de emergencia. Si no en peligro la vida, el personal tiene un archivo de emergencia sobre a quién llamar: los padres del niño, cuidador, médico del niño y el dentista, y que se lleve al niño al proveedor de atención médica apropiada. Estos números telefónicos de emergencia son muy importantes. La persona debe ser fácil de contacto y preferentemente tener un teléfono. Estas calificaciones pueden ser vitales en la prestación de la mejor atención médica de emergencia. *Los anteriores procedimientos se deben seguir en caso de una emergencia durante las actividades fuera del centro de Head Start.*

Cuando un Niño está Demasiado Enfermo para Asistir

La mayoría de los niños con enfermedades leves con seguridad pueden asistir a Head Start, pero, un niño puede estar demasiado enfermo para asistir si:

1. El niño no se siente suficientemente bien para participar cómodamente en las actividades del programa.
2. El personal no pueden cuidar adecuadamente del niño enfermo, sin comprometer el cuidado de los otros niños.
3. El niño tiene alguno de los siguientes síntomas, a menos que un proveedor de salud determina que el niño está suficientemente bien como para asistir y que la enfermedad no es contagiosa:

FIEBRE: (Por encima de 99 [F. auxiliares bajo el brazo] o superior a 100 F. por vía oral), acompañado de un cambio de comportamiento y otros signos o síntomas de la enfermedad (es decir, el niño se ve y actúa enfermo.)

* El niño debe estar sin fiebre por 24 horas antes de asistir a clases.

LOS SIGNOS Y SÍNTOMAS DE LA ENFERMEDAD POSIBLEMENTE GRAVE: (Por ejemplo, llanto persistente, irritabilidad extrema, tos no controlados, dificultad para respirar, sibilancias, letargo)

DIARREA: Los cambios de patrón de las heces del niño habitual (aumento de la frecuencia de las deposiciones, más suelto / heces acuosas, o el niño no puede llegar a tiempo al baño.)

VÓMITA más de una vez en las últimas 24 horas.

C. Plan de evacuación

D. "Refugiarse en el" plan de

E. Suministros de emergencia (es decir, artículos de primeros auxilios, luces de emergencia, radio, teléfonos celulares, alimentos, agua, etc)

El plan de comunicación y el esquema del personal responsable de cada punto deberán ser por escrito, entendido por el personal, y de fácil acceso para el personal y los voluntarios. De evacuación y refugio en los planes debe ser publicado y se practica con regularidad. Los suministros de emergencia deben ser evaluados periódicamente, fácilmente identificables y accesibles para el personal y los voluntarios. Los procedimientos específicos de emergencia debe ser discutida con todos los padres / tutores; emergencia familiar información de contacto debe ser actualizado periódicamente. Los visitantes de origen deben ser conscientes y responsables de las actividades de preparación para el centro, en su caso. El personal de viaje oficial debe mantener la Oficina Central informo de su ubicación.

Comunicación

Durante una crisis, el norte de Missouri Central College Presidente, Director de Head Start, o la persona designada debe ser el único punto de contacto en nombre de Green Hills Head Start. Los miembros del personal deberán consultar preguntas de los medios, las preguntas de los padres y las preguntas de las otras partes en una de esas tres personas, y puede facilitar el proceso proporcionando un número de teléfono correspondiente.

Días de Nieve

Escuche la radio. Si la escuela pública en su ciudad (donde el centro de Head Start se encuentra) es cerrado (para la nieve o las inclemencias del tiempo), el Centro Head Start se cerrará.

Excursiones

Todos los Head Start excursiones patrocinadas que requieren la aprobación previa de la Oficina Central se limitará a la ciudad en la que el centro es operado o Home Base grupo se reúne para la socialización. Grupos de padres pueden patrocinar visitas de campo con el conocimiento previo y aprobación por parte del profesor / visitador y el Coordinador de Educación.



Controles de Salud al Día

Un chequeo médico a diario se realizan en cada niño a su llegada al programa, y durante todo el día. Cada niño será observado para detectar signos de enfermedad o enfermedades contagiosas. (Véase el diario chequeo formulario). Una evaluación de la revisión médica serán interpretados por el personal de Head Start. La evaluación tendrá en cuenta la observación cuidadosa, la comprensión de las enfermedades infantiles, y la familiaridad con el niño.

Immunizaciones

Ley del Estado de Missouri (Sección 210.003 RSMo) requiere que los niños se estén vacunados contra la difteria / tétanos / tos ferina (DTP), poliomielitis (OPV o IPV), la hepatitis B (HB), Haemophilus influenzae b (Hib), contra el sarampión / paperas / rubéola (MMR) y varicela-Varicela (a menos que el niño ha tenido la enfermedad) o disfrutar de una exención por escrito de la inmunización de servicios de guardería y centros preescolares / asistencia Head Start. Si su hijo ya ha recibido estas vacunas, por favor provea una copia de su cartilla de vacunación oficial a nuestras instalaciones. Su hijo debe tener una prueba de estas vacunas, de lo contrario, por ley, su hijo no puede asistir a las clases de Head Start. *A continuación se presentan las directrices de la Academia Americana de Pediatría, que no debe ser utilizado como un sustituto para el cuidado médico y consejo de su pediatra.*

AGE	BIRTH	1 MO	2 MOS	4 MOS	6 MOS	12MOS	15MOS	18MOS	19-23 M	4-6 YRS
Hepatitis B	Hep B-1									
		Hep B-2			Hep B-3					
Diphtheria, Tetanus, Pertussis			DTaP or DTP	DTaP or DTP	DTaP or DTP		DTaP or DTP			DTaP or DTP
H. influenzae type b			Hib	Hib	Hib	Hib				
Polio			Polio	Polio	Polio					Polio
Measles, Mumps, Rubella						MMR				MMR
Pneumococcal			PCV	PCV	PCV	PCV				
Varicella						Var				Var
Hepatitis A						HepA (2 doses)				

Prueba de Plomo

Las pruebas de plomo de prueba deben estar en el expediente. Si un padre se niega a tener un hijo a prueba una declaración escrita que indica la razón para la denegación de las pruebas se requiere.

Medicación

Los padres / tutores son los principales responsables de administrar el medicamento a su hijo. Se deben tomar medidas con el médico del niño para programar la administración de medicamentos durante las horas cuando el niño tiene más probabilidades de estar bajo supervisión de los padres. Head Start ayuda a los padres o tutores, de conformidad con la política del programa de administración de medicamentos, si es necesario y sobre una base individual. Por favor, informe al maestro de su niño si su niño requiere medicación de forma regular.

Enfermedad Política y Plan de Cuidado

El reconocimiento y tratamiento de las enfermedades transmisibles requiere una colaboración entre el personal, familias y profesionales de la salud. Head Start función es:

- ◆ Trabajar con profesionales de la salud para desarrollar políticas de salud, capacitación de personal e información para padres.
- ◆ Observar a los niños para detectar signos de enfermedad.
- ◆ El cuidado de los niños enfermos hasta que puedan ser enviados a casa. El niño será aislado de los otros niños, con el personal de Head Start en las proximidades de prestar asistencia si es necesario, hasta que el padre o cuidador llega.
- ◆ Documento signos y síntomas, así como las medidas adoptadas.
- ◆ Reducir al mínimo la propagación de la enfermedad a otros niños y el personal.
- ◆ Hable con los padres condición de su hijo enfermo, si está demasiado enfermo para asistir, en la necesidad de una evaluación médica y tratamiento, y cuándo debe regresar.

Head Start es el papel del personal no es para diagnosticar o recetar medicamentos o tratamiento para la enfermedad (que es el papel del profesional médico) y no para proporcionar atención integral a los niños enfermos (es decir de los padres / tutores papel).